



Internship la Camera Deputaților

Denumirea structurii: **Direcția afaceri interne**

Obiective generale de învățare:

1. Cunoașterea și înțelegerea atribuțiilor Direcției Afaceri Interne în structura Camerei Deputaților și sprijinirea activităților specifice;
2. Deprinderea redactării de documente cu caracter instituțional;
3. Formarea de abilități (teoretice și practice) pentru potențialii specialiști în drept și administrație publică, în domeniul cercetării și documentării, elaborării și redactării documentelor care au caracter instituțional.

Activități specifice pe care trebuie să le îndeplinească internul:

1. Fixarea cadrului legal în temeiul căruia Direcția Afaceri Interne își desfășoară activitatea;
2. Identificarea activităților specifice Direcției Afaceri Interne și deprinderea modului de realizare a acestora;
3. Urmărirea zilnică a activităților parlamentare și extraparlamentare;
4. Colaborează cu alte structuri ale Camerei Deputaților în vederea primirii și rezolvării diverselor solicitări;
5. Ajută la desfășurarea în bune condiții a activității de secretariat la nivelul Direcției Afaceri Interne;
6. Activități individuale specifice, de documentare și informare în diverse domenii, cu scopul realizării sarcinilor primite.